

ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан факультету технологій і дизайну

Тетяна ІВАНІШЕНА

Підпис

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

29 серпня 2024 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Типографіка та верстка

Назва дисципліни

Галузь знань 02 – Культура і мистецтво

Спеціальність – 022 Дизайн

Рівень вищої освіти – Перший бакалаврський

Освітньо-професійна програма – Графічний дизайн

Обсяг дисципліни – 10 кредитів ЄКТС, **Шифр дисципліни** – ОПП.05.

Мова навчання – українська

Статус дисципліни: обов'язкова (цикл професійної підготовки)

Факультет – Технологій та дизайну

Кафедра – Дизайну

Форма здобуття освіти	Курс	Семестр	Обсяг дисципліни		Кількість годин						Курсовий проєкт	Курсова робота	Вид семестрового контролю	
			Кредити ЄКТС	Години	Аудиторні заняття					Самостійна робота в т.ч. ІРС			Залік	Іспит
					Всього	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття	Семінарські заняття					
Д	2	4	5	150	72	18	54	-	-	78	-	-	-	+
Д	3	5	5	150	68	17	51	-	-	82	-	-	-	+
Разом			10	300	140	35	105	-	-	160	-	-	-	2

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми «Графічний дизайн» за спеціальністю 022 «Дизайн»

Робоча програма складена Ельвіра канд. техн. наук., доцент Ельвіра БАЗИЛЮК
Підпис(и) автора(ів) Ступінь, вчене звання, Ім'я,

Схвалена на засіданні кафедри дизайну

Протокол від 29 серпня 2024р. № 1. Зав. кафедри дизайну Ельвіра Ельвіра БАЗИЛЮК
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Робоча програма розглянута та схвалена вченою радою факультету технологій та дизайну

Голова вченої ради факультету Тетяна ІВАНІШЕНА
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Хмельницький 2024

ТИПОГРАФІКА ТА ВЕРСТКА

Тип (статус) дисципліни	Обов'язкова професійної підготовки
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Мова викладання	Українська
Семестр*	Четвертий – п'ятий
Кількість призначених кредитів ЄКТС	10
Форми здобуття освіти, для яких викладається дисципліна	Денна

Результати навчання. Після вивчення дисципліни студент має: *застосовувати* набуті знання і розуміння предметної області та сфери професійної діяльності у практичних ситуаціях; *застосовувати* фахову термінологію (за професійним спрямуванням); *визначати мету*, завдання та етапи проєктування; *аналізувати*, стилізувати, інтерпретувати та трансформувати об'єкти для розроблення художньо-проєктних рішень, *оцінювати* об'єкт проєктування, технологічні процеси в контексті проєктного завдання, формувати художньо-проєктну концепцію, *створювати* об'єкти дизайну засобами проєктно-графічного моделювання; *визначати* функціональну та естетичну специфіку формотворчих засобів дизайну в комунікативному просторі; *розробляти* композиційне рішення об'єктів дизайну у відповідних техніках і матеріалах; *дотримуватися* стандартів проєктування та технологій виготовлення об'єктів дизайну в професійній діяльності; *знати* надбання національної та всесвітньої культурно-мистецької спадщини, розвивати екокультуру засобами дизайну, *використовувати* у професійній діяльності прояви української ментальності, історичної пам'яті, національної самоідентифікації та творчого самовираження; застосовувати історичний творчий досвід, а також успішні українські та зарубіжні художні практики, *розуміти* українські етнокультурні традиції у стильових рішеннях об'єктів дизайну, враховувати регіональні особливості етнотипу у мистецьких практиках; *застосовувати* сучасне загальне та спеціалізоване програмне забезпечення у професійній діяльності, *відображати* морфологічні, стильові та кольоро-фактурні властивості об'єктів дизайну, *розробляти* суспільно важливі та комерційно привабливі рекламні і поліграфічні графічні об'єкти.

Зміст навчальної дисципліни. Типографіка. Робота з текстом. Компонівка тексту, модульні сітки. Типографські помилки. Верстка періодичних видань. Верстка книг. Особливості верстки дитячих видань та цифрових продуктів.

Пререквізити* – Шрифти, Українська мова (за проф.спрямуванням).

Кореквізити* – Поліграфія, Виробнича практика, Кваліфікаційна робота.

Запланована навчальна діяльність: лекції – 35 год., лабораторні заняття – 105 год., самостійна робота – 160 год., разом – 300 год.

Форми (методи) навчання: лекції (з використанням методів проблемного навчання і візуалізації); лабораторні заняття (з використанням методів комп'ютерного моделювання, майстер-класів, практикумів), самостійна робота (індивідуальні завдання).

Форми оцінювання результатів навчання: захист лабораторних робіт; презентація результатів виконання лабораторних завдань; письмове опитування (тестування).

Вид семестрового контролю: іспит – 4, 5 семестри

Навчальні ресурси:

1. Бережна О. Б. Типографіка [Електронний ресурс] : навчальний посібник / О. Б. Бережна, Т. Ю. Андрющенко. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2021. – 125 с.

2. Назаркевич М. А., Лотошинська Н. Д. Типографіка та редагування. Навчальний посібник. / М.А.Назаркевич, Н.Д.Лотошинська. – Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2022. – 328 с.

3 Модульне середовище. URL: <https://msn.khmnmu.edu.ua/course/view.php?id=9664>

4 Електронна бібліотека. URL: http://lib.khmnmu.edu.ua/asp/php_f/p1age_lib.php.

Викладачі: канд. техн. наук, доц. Базилук Е.В.

3 Пояснювальна записка

Дисципліна «Типографіка та верстка» є однією із фахових дисциплін і займає провідне місце у підготовці фахівців освітнього рівня «бакалавр» за спеціальністю 022 «Дизайн» за освітньо-професійною програмою «Графічний дизайн». Дисципліна вивчає правила вибору шрифту та параметри набору текстів, принципи компоновання текстів з іншими елементами, традиції використання розділових та службових знаків для різних мов, а також інструменти сучасного спеціалізованого програмне забезпечення, що використовуються для верстки друкованих та цифрових видань.

Пререквізити – Шрифти, Українська мова (за проф.спрямуванням)

Кореквізити – Поліграфія, Виробнича практика, Кваліфікаційна робота.

Відповідно до **Стандарту вищої освіти** із зазначеної спеціальності та освітньої програми дисципліна має забезпечити:

компетентності. *Знання та розуміння* предметної області та розуміння професійної діяльності. *Здатність* до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. *Здатність* оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт. *Цінування та повага* різноманітності та мультикультурності. *Здатність* застосовувати сучасні методики проєктування одиничних, комплексних, багатофункціональних об'єктів дизайну. *Здатність* здійснювати формоутворення, макетування і моделювання об'єктів дизайну. *Здатність* здійснювати композиційну побудову об'єктів дизайну. *Здатність* застосовувати навички проєктної графіки у професійній діяльності. *Здатність* застосовувати знання історії українського і зарубіжного мистецтва та дизайну в художньо-проєктній діяльності. *Здатність* застосовувати у проєктно-художній діяльності спеціальні техніки та технології роботи у відповідних матеріалах. *Здатність* використовувати сучасне програмне забезпечення для створення об'єктів дизайну. *Здатність* здійснювати колористичне вирішення майбутнього об'єкту дизайну. *Здатність* застосовувати знання прикладних наук у професійній діяльності. *Здатність* передавати суспільний і комерційний зміст графічних об'єктів засобами графічного дизайну

програми результати навчання. *Застосовувати* набуті знання і розуміння предметної області та сфери професійної діяльності у практичних ситуаціях. *Збирати та аналізувати* інформацію для обґрунтування дизайнерського проєкту, застосовувати теорію і методику дизайну, фахову термінологію (за професійним спрямуванням), основи наукових досліджень. *Визначати мету, завдання та етапи* проєктування. *Аналізувати, стилізувати, інтерпретувати та трансформувати* об'єкти для розроблення художньо-проєктних рішень. *Оцінювати* об'єкт проєктування, технологічні процеси в контексті проєктного завдання, формувати художньо-проєктну концепцію. *Створювати* об'єкти дизайну засобами проєктно-графічного моделювання. *Визначати* функціональну та естетичну специфіку формотворчих засобів дизайну в комунікативному просторі. *Розробляти* композиційне рішення об'єктів дизайну у відповідних техніках і матеріалах. *Дотримуватися* стандартів проєктування та технологій виготовлення об'єктів дизайну в професійній діяльності. *Знати* надбання національної та всесвітньої культурно-мистецької спадщини, розвивати екокультуру засобами дизайну. *Використовувати* у професійній діяльності прояви української ментальності, історичної пам'яті, національної самоідентифікації та творчого самовираження; застосовувати історичний творчий досвід, а також успішні українські та зарубіжні художні практики. *Розуміти* українські етнокультурні традиції у стильових рішеннях об'єктів дизайну, враховувати регіональні особливості етнотворчості у мистецьких практиках. *Застосовувати* сучасне загальне та спеціалізоване програмне забезпечення у професійній діяльності. *Відображати* морфологічні, стильові та кольоро-фактурні властивості об'єктів дизайну. *Розробляти* суспільно важливі та комерційно привабливі рекламні і поліграфічні графічні об'єкти.

Завдання дисципліни. Формування фахових компетентностей щодо підбору шрифтів, компоновання тексту в друкованих та цифрових графічних об'єктах з врахуванням ергономіки (читабельності), призначення і особливостей цільової аудиторії, розробки макетів цифрових і друкованих видань з використанням сучасних спеціалізованих програмних продуктів для верстки

Результати навчання. Після вивчення дисципліни студент має: *застосовувати* набуті знання і розуміння предметної області та сфери професійної діяльності у практичних ситуаціях; *застосовувати* фахову термінологію (за професійним спрямуванням); *визначати мету*, завдання та етапи проєктування; *аналізувати*, стилізувати, інтерпретувати та трансформувати об'єкти для розроблення художньо-проєктних рішень, *оцінювати* об'єкт проєктування, технологічні процеси в контексті проєктного завдання, формувати художньо-проєктну концепцію, *створювати* об'єкти дизайну засобами проєктно-графічного моделювання; *визначати* функціональну та естетичну специфіку формотворчих засобів дизайну в комунікативному просторі; *розробляти* композиційне рішення об'єктів дизайну у відповідних техніках і матеріалах; *дотримуватися* стандартів проєктування та технологій виготовлення об'єктів дизайну в професійній діяльності; *знати* надбання національної та всесвітньої культурно-мистецької спадщини, розвивати екокультуру засобами дизайну, *використовувати* у професійній діяльності прояви української ментальності, історичної пам'яті, національної самоідентифікації та творчого самовираження; застосовувати історичний творчий досвід, а також успішні українські та зарубіжні художні практики, *розуміти* українські етнокультурні традиції у стильових рішеннях об'єктів дизайну, враховувати регіональні особливості етнодизайну у мистецьких практиках; *застосовувати* сучасне загальне та спеціалізоване програмне забезпечення у професійній діяльності, *відображати* морфологічні, стильові та кольоро-фактурні властивості об'єктів дизайну, *розробляти* суспільно важливі та комерційно привабливі рекламні і поліграфічні графічні об'єкти.

СТРУКТУРА ЗАЛІКОВИХ КРЕДИТІВ ДИСЦИПЛІНИ

Змістові модулі	Кількість годин виділених на		
	лекції	лаб.	самос.
Четвертий семестр			
Типографіка. Робота з текстом	6	18	34
Компоновка тексту, основи верстки	8	36	34
Типографські помилки	4	-	10
Разом за третій семестр:	18	54	78
П'ятий семестр			
Верстка періодичних видань	4	12	18
Верстка книг	8	30	18
Особливості верстки дитячих видань та цифрових продуктів	5	9	
Разом за четвертий семестр:	17	51	82

4) Програма навчальної дисципліни

4.1 Зміст лекційного курсу

Таблиця 2 – Перелік лекцій

Номер теми	Перелік тем лекцій, їх анотації	Кількість годин
1	2	3
Четвертий семестр		
1	Вступ до курсу. / Історія типографіки. Термінологія. Літ.: [1]	2
2	Основні принципи дизайну текстових документів / Етапи проектування. Етап формування вихідних даних. Критерії оцінки якості текстів Літ.: [2-5]	2
3	Шрифтове оформлення текстів / Колонка і довжина рядка. Інтерліньяж. Оцінка і вибір шрифту (гарнітура, накреслення). Спеціальні ефекти Літ.: [2-5]	2
4	Інструменти організації текстової сторінки / Організація матеріалу на сторінці. Інструменти організацію тексту. Засоби формування індивідуального стилю. Технологія стилів. Літ.: [2-5]	2
5	Конструктивні елементи дизайну / Білий простір. Лінійки. Інші конструктивні елементи Літ.: [2-5]	2
6	Модульні сітки та ієрархія засобів інформації / Модульні сітки і послідовність побудови. Ієрархія засобів інформації в модульній сітці. Принципи формування композиції в модульних сітках.	2

	Особливості формування композицій Літ.: [2, 3, 5]	
7	Особливості набору/ Особливості набору на різних мовах. Спеціальні знаки та особливі випадки. Таблиці.	2
8	Типові типографічні помилки / Стандартні помилки дизайну типографічних видань. Мікротипографічні помилки. Коректурні знаки Літ.: [2, 3, 5]	4
	Разом за IV семестр	18
П'ятий семестр		
1	Верстка періодичних видань / Особливості верстки газет. Особливості верстки журналів	4
2.	Книжкові видання та вимоги до них / Поняття книга та його трансформація. Класифікація книг. Вимоги споживачів до книжкових видань. Літ.: [6-7]	2
3	Верстка і дизайн книг / Будова книги. Формат сторінок книги. Вихідні відомості. Оформлення сторінок книги. Заголовки. Зміст. Допоміжні розділи книги Літ.: [6-7]	6
4	Особливості оформлення дитячих видань / Шрифт для початківців. Загальні рекомендації для верстки дитячих книг. Літ.: [2-5]	2
5	Особливості цифрової верстки / Шрифти для вебу. Модульні сітки. Елементи навігації.	3
	Разом за V семестр:	17

4.2 Зміст лабораторних занять

Таблиця 3 – Перелік лабораторних занять для студентів денної форми здобуття освіти

Номер теми	Тема лабораторного заняття	Кількість годин
Четвертий семестр		
1.	Оформлення текстових документів відповідно до визначених вимог	6
2	Аналіз зразків роботи типографа	6
3	Робота з суцільним текстом. Ознайомлення з основними інструментами програми .InDesign	6
4	Розробка резюме в InDesign з використанням шаблонів	6
5	Верстка навчального тексту за модульною сіткою і з колонтитулами	12
6	Композиція з несуцільним текстом	6
7	Розробка плакатів з використанням різних модульних сіток	12
	Разом за IV семестр:	54
П'ятий семестр		
1	Верстка блокнота для рецептів (меню, таблиця, розділи)	6

2	Верстка періодичного видання (газети)	12
3	Верстка і друк каталогу туристичних місць України	12
4	Верстка збірки творів	12
5	Верстка інтерактивного каталогу	9
	Разом за V семестр:	51

4.3 Зміст самостійної роботи студентів денної форми здобуття освіти

Самостійна робота студентів денної форми здобуття освіти полягає у систематичному опрацюванні програмного матеріалу з відповідних джерел інформації, підготовці до виконання і захисту лабораторних робіт, тестування з теоретичного матеріалу тощо.

Номер тижня	Вид самостійної роботи	Кількість годин
Четвертий семестр		
1-2	Опрацювання теоретичного матеріалу (лекцій, методичних вказівок до виконання лабораторних робіт, навчальної літератури), підготовка до виконання лабораторної роботи (ЛР)1.	8
3-4	Опрацювання теоретичного матеріалу (лекцій, методичних вказівок до виконання лабораторних робіт, навчальної літератури), підготовка до захисту ЛР1 та до виконання ЛР2	8
5-6	Опрацювання теоретичного матеріалу (лекцій, методичних вказівок до виконання лабораторних робіт, навчальної літератури), підготовка до захисту ЛР2 та до виконання ЛР3.	8
7-8	Опрацювання теоретичного матеріалу (лекцій, методичних вказівок до виконання лабораторних робіт, навчальної літератури), підготовка до захисту ЛР3 та до виконання ЛР4. Підготовка до тестового контролю (ТК) №1 (Т.1-3)	10
9-10	Опрацювання теоретичного матеріалу лекцій, (методичних вказівок до виконання лабораторних робіт, навчальної літератури), підготовка до захисту ЛР4 та до виконання ЛР5.	8
11-12	Опрацювання теоретичного матеріалу (лекцій, методичних вказівок до виконання лабораторних робіт, навчальної літератури), виконання ЛР5	8
13-14	Опрацювання теоретичного матеріалу (лекцій, методичних вказівок до виконання лабораторних робіт, навчальної літератури), підготовка до захисту ЛР5 та до виконання ЛР6. Підготовка до ТК2 (Т.4-6)	10
15-16	Опрацювання теоретичного матеріалу (лекцій, методичних вказівок до виконання лабораторних робіт, навчальної літератури), підготовка до захисту ЛР6 та до виконання ЛР7.	8
17-18	Опрацювання теоретичного матеріалу (лекцій, методичних вказівок до виконання лабораторних робіт, навчальної літератури), виконання і підготовка до захисту ЛР7. Підготовка до ТК3 (Т.7-8)	10
	Разом:	78
П'ятий семестр		
1-2	Опрацювання теоретичного матеріалу (лекцій, методичних вказівок до виконання лабораторних робіт, навчальної літератури), підготовка до виконання ЛР1.	8
3-4	Опрацювання теоретичного матеріалу (лекцій, методичних вказівок до	10

	виконання лабораторних робіт, навчальної літератури), підготовка до захисту ЛР1 та до виконання ЛР2	
5-6	Опрацювання теоретичного матеріалу (лекцій, методичних вказівок до виконання лабораторних робіт, навчальної літератури), виконання ЛР2. Підготовка до ТК№1 (Т.1).	12
7-8	Опрацювання теоретичного матеріалу (лекцій, методичних вказівок до виконання лабораторних робіт, навчальної літератури), підготовка до захисту ЛР2 та до виконання ЛР3.	10
9-10	Опрацювання теоретичного матеріалу (лекцій, методичних вказівок до виконання лабораторних робіт, навчальної літератури), виконання ЛР3.	10
11-12	Опрацювання теоретичного матеріалу (лекцій, методичних вказівок до виконання лабораторних робіт, навчальної літератури), підготовка до захисту ЛР3 та до виконання ЛР4.	10
13-14	Опрацювання теоретичного матеріалу (лекцій, методичних вказівок до виконання лабораторних робіт, навчальної літератури), виконання ЛР4. Підготовка до ТК2 (Т.2-3)	10
15-17	Опрацювання теоретичного матеріалу (лекцій, методичних вказівок до виконання лабораторних робіт, навчальної літератури), підготовка до захисту ЛР4; виконання і підготовка до захисту ЛР5. Підготовка до ТК3 (Т.4-5)	12
Разом:		82

5) Методи навчання

Процес навчання з дисципліни ґрунтується на використанні традиційних та сучасних методів. Зокрема, лекції проводяться в словесними методами з використанням мультимедійних засобів, а лабораторні заняття проводяться з використанням комп'ютерних технологій, практикумів, майстер-класів і мають за мету – набуття студентами практичних навичок верстки друкованих та електронних видань з використанням сучасного спеціалізованого програмного забезпечення і забезпечуючи ергономічність текстів (зокрема їх читальність), ієрархічну подачу інформації, дотримуючись правил вибору шрифтів, параметрів набору текстів, принципів компоновання текстів з іншими елементами, традицій використання розділових та службових знаків для різних мов.

Необхідні інструменти, обладнання, програмне забезпечення: Word, пакет програмних продуктів Adobe (InDesign, Illustrator, Photoshop).

Дисципліна передбачає виготовлення в матеріалі (тобто друк в кольорі) виконаних робіт, зокрема бланкоти, газети, каталогу, збірки віршів.

6) Методи контролю

Поточний контроль здійснюється під час лекційних та лабораторних занять, а також у дні проведення контрольних заходів, встановлених робочим планом дисципліни. Семестровий контроль проводиться у формі іспиту. При цьому при виведенні остаточної оцінки враховуються результати поточного контролю.

7) Оцінювання результатів навчання студентів у семестрі

Кожний вид роботи з дисципліни оцінюється за **чотирибальною** шкалою. Семестрова підсумкова оцінка визначається як середньозважена з усіх видів навчальної роботи, виконаних і зданих **позитивно** з врахуванням коефіцієнта вагомості. Вагові коефіцієнти змінюються залежно від структури дисципліни і важливості окремих її видів робіт. Підсумкова оцінка з дисципліни виставляється як середньоарифметична за усі семестри. Студент, який набрав позитивний середньозважений бал за поточну роботу і не здав

підсумковий контрольний захід (іспит), вважається невстигаючим.

При оцінюванні знань студентів використовуються різні засоби контролю, зокрема: якість виконання, набуття теоретичних знань і практичних навичок перевіряється шляхом захисту кожної лабораторної роботи та індивідуального завдання згідно з робочим планом.

Оцінка, яка виставляється за лабораторне заняття, складається з таких елементів: знання теоретичного матеріалу з теми і вміння студента обґрунтувати прийняті рішення; якість виконання лабораторного завдання; своєчасний захист лабораторної роботи.

Термін захисту лабораторної роботи вважається своєчасним, якщо студент захистив її на наступному після виконання роботи занятті.

Оцінювання знань студентів здійснюється за такими критеріями:

Оцінка за національною шкалою	Узагальнений критерій
Відмінно	Отримує студент за глибоке і повне опанування змісту навчального матеріалу, в якому він легко орієнтується, понятійного апарату, за уміння зв'язувати теорію з практикою, вирішувати практичні завдання, висловлювати і обґрунтовувати свої судження. Відмінна оцінка передбачає грамотний, логічний виклад відповіді (як в усній, так і в письмовій формі), якісне оформлення графічної частини. Студент повинен вміти відобразити ієрархію елементів тексту, структурно організувати сторінки з використанням модульних сіток. Виставляється студенту, який розуміє зв'язок між розміром шрифту, інтерліньяжем, полями, шириною колонки. Студент не повинен вагатися при видозміні запитання, повинен робити детальні та узагальнюючі висновки.
Добре	Отримує студент за повне засвоєння навчального матеріалу, володіння понятійним апаратом, орієнтування в вивченому матеріалі, свідоме використання знань для вирішення практичних завдань, грамотний виклад відповіді, але у змісті і формі відповіді можуть мати місце окремі неточності (похибки), нечіткі формулювання тощо. Відповідь студента повинна будуватись на основі самостійного мислення. Оцінка «добре» виставляється за правильну відповідь з двома-трьома суттєвими помилками.
Задовільно	Заслуговує студент, який виявив знання основного навчально-програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання та практичної діяльності за професією, що справляється з виконанням практичних завдань, передбачених програмою. Як правило, відповідь студента будується на рівні репродуктивного мислення, студент слабо знає структуру курсу, допускає помилки у відповіді, засвоїв і набув практичних навичок верстки тексту, але має недостатні знання щодо використання модульних сіток, верстки текстів з ілюстраціями. Вагається при відповіді на видозмінене запитання, разом з тим студент володіє знаннями, що дозволяють йому під керівництвом викладача усунути неточності у відповіді.
Незадовільно	Виставляється, коли студент має розрізнені, безсистемні знання, не вміє виділяти головне і другорядне, допускається помилок у визначенні понять, перекручує їх зміст, хаотично і невпевнено викладає матеріал, не може використовувати знання при вирішенні практичних завдань, не вміє підібрати гарнітуру шрифту, інтерліньяж, поля, розміри колонок. Як правило, оцінка "незадовільно" виставляється студенту, який не може продовжити навчання без додаткових знань з курсу.

Таблиця 5– Структурування дисципліни за видами робіт і оцінювання результатів навчання студентів денної форми здобуття освіти у семестрі за ваговими коефіцієнтами

Аудиторна робота		Самостійна робота			Підсумковий контроль
IV семестр					
Лабораторні роботи		Тестовий контроль			Іспит
Макет	Захист роботи	T1-3	T4-6	T7-8	
ВК:	0,2	0,2	0,2		0,4
V семестр					
Лабораторні роботи		Тестовий контроль			Іспит
Макет	Захист роботи	T1	T2-3	T4-5	
ВК:	0.2	0.2	0.2		0.4

Умовні позначення: T – тема дисципліни; ВК – ваговий коефіцієнт

Оцінювання тестових завдань

Для проведення поточного контролю та підсумкового контролю використовуються тестові завдання. Тестові завдання для кожного студента випадково генеруються із загального банку питань у середовищі для навчання Moodle. Оцінювання відповідей студента здійснюється в автоматичному режимі. Оцінювання здійснюється за чотирибальною шкалою. Сума балів пропорційна кількості правильних відповідей.

Якщо студент отримав негативну оцінку, то він має перездати її в установленому порядку, але обов'язково до терміну наступного контролю.

Тематичний тест для кожного студента складається з п'ятнадцяти тестових завдань, кожне з яких оцінюється одним балом. На тестування відводиться 15 хвилин. Максимальна сума балів, яку може набрати студент, складає 15. Студент має 2 спроби, виставляється краща оцінка.

Підсумковий тест (іспит) для кожного студента складається з сорока тестових завдань, кожне з яких оцінюється одним балом. На тестування відводиться 40 хвилин. Максимальна сума балів, яку може набрати студент, складає 40. Студент має 1 спробу.

Співвідношення правильних відповідей (%) і оцінки за тест представлене у нижче наведеній таблиці:

Відсоток правильних відповідей, %	0-59	60-74	75-89	90-100
Оцінка за 4-бальною шкалою	2	3	4	5

Підсумкова семестрова оцінка за інституційною шкалою і шкалою ЄКТС встановлюється в автоматизованому режимі після внесення викладачем усіх оцінок до електронного журналу. Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС наведені у таблиці.

Таблиця 6 - Перехід від вітчизняної шкали оцінювання до європейської (ECTS)

Оцінка ЄКТС	Інтервальна шкала балів	Вітчизняна оцінка	
A	4,75–5,00	5	Відмінно – глибоке і повне опанування навчального матеріалу і виявлення відповідних умінь та навиків
B	4,25–4,74	4	Добре – повне знання навчального матеріалу з кількома незначними помилками
C	3,75–4,24	4	Добре – в загальному правильна відповідь з двома-трьома суттєвими помилками
D	3,25–3,74	3	Задовільно – неповне опанування програмного матеріалу, але достатнє для практичної діяльності за професією
E	3,00–3,24	3	Задовільно – неповне опанування програмного

			матеріалу, що задовольняє мінімальні критерії оцінювання
FX	2,00–2,99	2	Незадовільно – безсистемність одержаних знань і неможливість продовжити навчання без додаткових знань з дисципліни
F	0,00–1,99	2	Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота і повторне вивчення дисципліни

8) Питання для самоконтролю студентів

1. Що таке типографіка?
2. Назвіть основні етапи історії розвитку типографіки
3. Назвіть етапи проєктування поліграфічної продукції
4. Опишіть основні принципи дизайну поліграфічної продукції
5. Назвіть критерії оцінки якості текстів
6. В чому різниця між шириною колонки і довжиною рядка?
7. Який зв'язок між інтерліньяжем і кеглем шрифту
8. Що таке відбивка, яка буває, де використовується?
9. Які параметри впливають на вибір шрифту? (для різних видів тексту)
10. Що таке кернінг?
11. Що таке трекінг?
12. Які ефекти використовуються для шрифтових елементів?
13. Що таке модульні сітки?
14. Як обирати параметри внутрішніх і зовнішніх полів для сторінки з текстом?
15. Опишіть основні структурні елементи документи.
16. Які засоби навігації знаєте? Опишіть їх
17. Які елементи є незалежними в структурі сторінки?
18. Для чого при верстці застосовують стилі абзаців і символів?
19. Що таке «білий простір»? Як він представлений на сторінках друкованих видань?
20. Опишіть конструктивні елементи сторінок друкованих видань
21. Які типи модульних сіток Ви знаєте?
22. Назвіть типографічні помилки, які найбільш поширеними.
23. Зарисуйте коректурні знаки.
24. Які особливості проєктування дитячих книжок?
25. Особливості верстки газет
26. Особливості верстки журналів
27. Особливості верстки цифрових видань
28. Опишіть будову книги
29. Чим відрізняється обкладинка від палітурки?
30. Яка вихідна інформація розміщується на титульних сторінках
31. Які бувають титульні сторінки?

9) Методичне забезпечення

1. Типографіка та верстка: методичні вказівки до виконання лабораторних робіт./ Е.В.Базилук. – Хмельницький : ХНУ, 2024. – 50с.

10) Рекомендована література

Основна

1. Бережна О. Б. Типографіка [Електронний ресурс] : навчальний посібник / О. Б. Бережна, Т. Ю. Андрющенко. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2021. – 125 с. URL.: <http://repository.hneu.edu.ua/bitstream/123456789/26377/1/2021->

%D0%91%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%BD%D0%B0%20%D0%9E%20%D0%91%2C%20%D0%90%D0%BD%D0%B4%D1%80%D1%8E%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE%20%D0%A2%20%D0%AE.pdf

2. Назаркевич М. А., Лотошинська Н. Д. Типографіка та редагування. Навчальний посібник. / М.А.Назаркевич, Н.Д.Лотошинська. – Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2022. – 328 с.
3. Ярема С.М. Технічне редагування: Навч. посіб. - К.: Ун-т"Україна", 2003. - 284 с. URL: <https://studfile.net/preview/6329488/>
4. Тимошик М. С. Художнє редагування: теоретичні та практичні аспекти – К.: Наша культура і наука, 2012. – 38 с. URL: <https://studfile.net/preview/6329478/>
5. Тимошик М. С. Технічне редагування: теоретичні та практичні аспекти – К.: Наша культура і наука, 2012. – 32 с. URL: <https://studfile.net/preview/6329489/>
6. Речун О.І., Передрій О.І. Товарознавство дисциплін: електронний посібник Луцьк: ЛНТУ, 2017. URL: https://elib.lntu.edu.ua/sites/default/files/elib_upload/%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D0%B9/page4.html
7. Конспект лекцій з курсу „Вступ до спеціальності” для студентів напряму підготовки 6.051501 „Видавничо-поліграфічна справа” всіх форм навчання / Упоряд. Ткаченко В. П., Гур’єва Н.С . Попов О.В. – Харків: ХНУРЕ. – 2011. – 135 с. Режим доступу: <https://studfile.net/preview/3021759/page:10/>

Додаткова

8. Adobe InDesign: Налаштування автоматичних переносів | Hyphenation (українською) [Електронне посилання] – URL: <https://www.youtube.com/watch?v=eAmWWFNqtUI>
9. Creating nested styles [Електронне посилання] – URL: <https://www.adobe.com/ua/learn/indesign/web/indesign-creating-nested-styles>
10. Основні архітектонічні складові друкованої газети / Г.Йордан // Теорія та історія видавничої справи. – Медіапростір, 2017. – Вип. 10. – С.37-43 – URL: <http://dspace.tnpu.edu.ua/bitstream/123456789/9355/1/6Yordan.pdf>
11. Створення та форматування таблиць в InDesign URL: <https://www.youtube.com/watch?v=vcB6C3sbyxQ>
12. Як швидше форматувати таблиці за допомогою стилів таблиць та стилів комірок в InDesign URL: <https://www.youtube.com/watch?v=6B7tm5nYZtI>

11. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

Електронний університет:

1. Модульне середовище для навчання. Доступ до ресурсу: <https://msn.khmnu.edu.ua/course/view.php?id=9664>
2. Електронна бібліотека університету. URL: http://lib.khmnu.edu.ua/asp/php_f/p1age_lib.php
3. Репозитарій ХНУ. URL : <https://library.khmnu.edu.ua/#>.

ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



ЗМІНИ до робочої програми навчальної дисципліни

Типографіка та верстка

Назва дисципліни

Галузь знань 02 – Культура і мистецтво

Спеціальність –022 Дизайн

Рівень вищої освіти – Перший бакалаврський

Освітньо-професійна програма – Графічний дизайн

Шифр дисципліни – ОПП.05.

Мова навчання – українська

Статус дисципліни: обов'язкова (цикл професійної підготовки)

Факультет – Технологій і дизайну

Кафедра – Дизайну

Форма здобуття освіти	Курс	Семестр	Обсяг дисципліни		Кількість годин						Курсовий проект	Курсова робота	Вид семестрового контролю	
			Кредити ЕКТС	Години	Аудиторні заняття					Самостійна робота в т.ч. ІРС			Залік	Іспит
					Всього	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття	Семінарські заняття					
Д	3	5	5	150	50	16	34	-	-	100	-	-	-	+

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми «Графічний дизайн» за спеціальністю 022 «Дизайн»

Робоча програма складена _____ канд. техн. наук., доцент Ельвіра БАЗИЛЮК
Підпис(и) автора(ів) _____ Ступінь, вчене звання, Ім'я,

Схвалена на засіданні кафедри дизайну

Протокол від 29 серпня 2025р. № 1. Зав. кафедри дизайну _____ Ельвіра БАЗИЛЮК
Підпис _____ Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Робоча програма розглянута та схвалена вченою радою факультету технологій та дизайну
Голова вченої ради факультету _____ Тетяна ІВАНІШЕНА
Підпис _____ Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Хмельницький 2025

4.1 Зміст лекційного курсу

Таблиця 2 – Перелік лекцій

Номер теми	Перелік тем лекцій, їх анотації	Кількість годин
П'ятий семестр		
1	Верстка періодичних видань / Особливості верстки газет. Особливості верстки журналів	4
2.	Книжкові видання та вимоги до них / Поняття книга та його трансформація. Класифікація книг. Вимоги споживачів до книжкових видань. Літ.: [6-7]	2
3	Верстка і дизайн книг / Будова книги. Формат сторінок книги. Вихідні відомості. Оформлення сторінок книги. Заголовки. Зміст. Допоміжні розділи книги Літ.: [6-7]	6
4	Особливості оформлення дитячих видань / Шрифт для початківців. Загальні рекомендації для верстки дитячих книг. Літ.: [2-5]	2
5	Особливості цифрової верстки / Шрифти для вебу. Модульні сітки. Елементи навігації.	2
Разом за V семестр:		16

4.2 Зміст лабораторних занять

Таблиця 3 – Перелік лабораторних занять для студентів денної форми здобуття освіти

Номер теми	Тема лабораторного заняття	Кількість годин
П'ятий семестр		
1	Верстка блокнота для рецептів (меню, таблиця, розділи)	4
2	Верстка періодичного видання (газети)	8
3	Верстка і друк каталогу туристичних місць України	8
4	Верстка збірки творів	8
5	Верстка інтерактивного каталогу	6
Разом за V семестр:		34

4.3 Зміст самостійної роботи студентів денної форми здобуття освіти

Номер тижня	Вид самостійної роботи	Кількість годин
П'ятий семестр		
1-2	Опрацювання теоретичного матеріалу (лекцій, методичних вказівок до виконання лабораторних робіт, навчальної літератури), підготовка до виконання ЛР1.	10

3-4	Опрацювання теоретичного матеріалу (лекцій, методичних вказівок до виконання лабораторних робіт, навчальної літератури), підготовка до захисту ЛР1 та до виконання ЛР2	12
5-6	Опрацювання теоретичного матеріалу (лекцій, методичних вказівок до виконання лабораторних робіт, навчальної літератури), виконання ЛР2.	14
7-8	Опрацювання теоретичного матеріалу (лекцій, методичних вказівок до виконання лабораторних робіт, навчальної літератури), підготовка до захисту ЛР2 та до виконання ЛР3.	12
9-10	Опрацювання теоретичного матеріалу (лекцій, методичних вказівок до виконання лабораторних робіт, навчальної літератури), виконання ЛР3.	12
11-12	Опрацювання теоретичного матеріалу (лекцій, методичних вказівок до виконання лабораторних робіт, навчальної літератури), підготовка до захисту ЛР3 та до виконання ЛР4.	12
13-14	Опрацювання теоретичного матеріалу (лекцій, методичних вказівок до виконання лабораторних робіт, навчальної літератури), виконання ЛР4. Підготовка до ТК№1 (Т.1-3).	12
15-16	Опрацювання теоретичного матеріалу (лекцій, методичних вказівок до виконання лабораторних робіт, навчальної літератури), підготовка до захисту ЛР4; виконання і підготовка до захисту ЛР5. Підготовка до ТК2 (Т.4-5)	10
17	Опрацювання теоретичного матеріалу (лекцій, методичних вказівок до виконання лабораторних робіт, навчальної літератури), підготовка до захисту ЛР5.	6
Разом:		100

Таблиця 5– Структурування дисципліни за видами робіт і оцінювання результатів навчання студентів денної форми здобуття освіти у семестрі за ваговими коефіцієнтами на V семестр

Аудиторна робота										Контрольні заходи		Підсумковий контроль		Разом	
Всеместр															
Лабораторні роботи										Тестовий контроль		Іспит		Сума балів	
Електронний макет					Якість друкованого примірника					Т1-3	Т4-5				
1	2	3	4	5	1	2	3	4	5						
3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	-	3-5	3-5	-	6-10	6-10	24-40		60-100	
15-25					9-15					12-20		24-40			

Умовні позначення: Т – тема дисципліни

У випадку виявлення здобувачем рівня знань, нижчого ніж 60 відсотків від максимального балу, встановленого Робочою програмою для кожної структурної одиниці, лабораторна робота йому **не зараховується** і для її захисту він має детальніше опрацювати матеріал з теми роботи, методику її виконання, виправити грубі помилки та повторно вийти на її захист у призначений для цього викладачем час.

Оцінювання результатів навчання з теоретичного матеріалу (тестовий контроль)

Кожний з двох тестів, передбачених Робочою програмою, складається із 25 тестових завдань, кожне з яких є рівнозначним. Максимальна сума балів, яку може набрати студент, складає 10.

Відповідно до таблиці структурування видів робіт за тематичний контроль здобувач залежно від кількості правильних відповідей може отримати від 6 до 10 балів.

Розподіл балів в залежності від наданих правильних відповідей на тестові завдання

Кількість правильних відповідей	1-14	15-16	17-18	19-20	21-22	23-25
Відсоток правильних відповідей	0-59	60-65	66-73	74-81	82-89	90-100
Кількість балів	-	6	7	8	9	10

На тестування відводиться 25 хвилин. Студент проходить тестування в онлайн режимі у Модульному середовищі для навчання. При отриманні негативної оцінки тест слід перездати до терміну *наступного* контролю.

Оцінювання результатів підсумкового семестрового контролю (іспит)

Освітня програма передбачає підсумковий семестровий контроль з дисципліни у формі іспиту, завданням якого є системне й об'єктивне оцінювання теоретичної підготовки здобувача з навчальної дисципліни.

Відповідно до таблиці структурування видів робіт за тематичний контроль здобувач залежно від кількості правильних відповідей може отримати від 24 до 40 балів.

Розподіл балів в залежності від наданих правильних відповідей на тестові завдання

Кількість правильних відповідей	0-23	24	25	26	27	28	29	30	31
<i>Кількість отриманих балів</i>	-	24	25	26	27	28	29	30	31
Кількість правильних відповідей	32	33	34	35	36	37	38	39	40
<i>Кількість отриманих балів</i>	32	33	34	35	36	37	38	39	40

Семестровий іспит виставляється, якщо загальна сума балів, яку набрав студент з дисципліни за результатами поточного контролю, знаходиться в межах від 60 до 100 балів. При цьому за інституційною шкалою ставиться оцінка «відмінно/добре/задовільно», а за шкалою ЄКТС – буквене позначення оцінки, що відповідає набраній студентом сумі балів відповідно до таблиці Співвідношення.

Таблиця – Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС

Оцінка ЄКТС	Рейтингова шкала балів	Інституційна оцінка (рівень досягнення здобувачем вищої освіти запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни)	
		Залік	Іспит/диференційований залік
A	90-100	Зараховано	Відмінно/Excellent – високий рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни, що свідчить про безумовну готовність здобувача до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
B	83-89		Добре/Good – середній (максимально достатній) рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни та готовності до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
C	73-82		Задовільно/Satisfactory – Наявні мінімально достатні для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом результати навчання з навчальної дисципліни
D	66-72		
E	60-65		
FX	40-59	Незараховано	Незадовільно/Fail – Низка запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни відсутня. Рівень набутих результатів навчання є недостатнім для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
F	0-39		Незадовільно/Fail – Результати навчання відсутні