

ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декаан факультету технологій і дизайну

Тетяна ІВАНІШЕНА

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Поліграфія

Назва дисципліни

Галузь знань – 02 Культура і мистецтво

Спеціальність – 022 Дизайн

Рівень вищої освіти – Перший бакалаврський

Освітньо-професійна програма – Графічний дизайн

Обсяг дисципліни – 5 кредитів ЄКТС, **Шифр дисципліни** – ОПП.07

Мова навчання – українська

Статус дисципліни: обов'язкова (професійної підготовки)

Факультет – Технологій і дизайну

Кафедра – Дизайну

Форма здобуття освіти	Курс	Семестр	Обсяг дисципліни		Кількість годин						Курсовий проєкт	Курсова робота	Форма семестрового контролю	
					Аудиторні заняття					Самостійна робота, у т.ч. ІРС			Залік	Іспит
			Кредити ЄКТС	Години	Разом	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття	Семінарські заняття					
Д	3	5	5	150	50	16	34			70				+
Разом ДФН			5	150	50	16	34			70				1

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми «Графічний дизайн» за спеціальністю 022 «Дизайн»

Робоча програма складена


Підпис(и) автора(ів)

к.т.н, доцент **Ельвіра БАЗИЛЮК**

Науковий ступінь, вчене звання, Ім'я, ПРІЗВИЩЕ автора(ів)

Схвалена на засіданні кафедри дизайну

Протокол від 29 серпня 2025 р. № 1.

Зав. кафедри 

Ельвіра БАЗИЛЮК
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Робоча програма розглянута та схвалена вченою радою факультету технологій та дизайну

Голова вченої ради факультету


Підпис

Тетяна ІВАНІШЕНА
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Хмельницький 2025

2 ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Посада	Назва факультету	Підпис	Ініціали, прізвище
Завідувач кафедри дизайну	Факультет технологій і дизайну	_____	Ельвіра БАЗИЛЮК
Гарант освітньо-професійної програми, канд. техн. наук	Факультет технологій і дизайну	_____	Оксана СТРИЖОВА
Декан	Факультет технологій і дизайну	_____	Тетяна ІВАНШЕНА

3. Пояснювальна записка

Дисципліна «Поліграфія» є однією із обов'язкових дисциплін професійної підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, очної (денної) (далі – денної) форми здобуття вищої освіти, які навчаються за освітньо-професійною програмою «Графічний дизайн» в межах спеціальності 022 «Дизайн». Дисципліна спрямована на підготовку дизайнера, здатного приймати обґрунтовані проєктні рішення з урахуванням технологічних можливостей, матеріалів, якості друку та вимог сучасного поліграфічного виробництва.

Пререквізити – шрифти, типографіка та верстка

Постреквізити – поліграфія (курсова робота), дизайн пакувань, айдентика та брендинг.

Відповідно до освітньої програми дисципліна сприяє забезпеченню:

компетентностей: ЗК 1. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК 4. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 6. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт. ЗК 9. Здатність зберігати та примножувати культурномистецькі, екологічні, моральні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку дизайну, його місця в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку й ведення здорового способу життя. ФК 1. Здатність застосовувати сучасні методики проєктування одиничних, комплексних, багатофункціональних об'єктів дизайну. ФК 2. Здатність здійснювати формоутворення, макетування і моделювання об'єктів дизайну. ФК 3. Здатність здійснювати композиційну побудову об'єктів дизайну. ФК 4. Здатність застосовувати навички проєктної графіки у професійній діяльності. ФК 5. Здатність застосовувати знання історії українського і зарубіжного мистецтва та дизайну в художньо-проєктній діяльності. ФК 6. Здатність застосовувати у проєктно-художній діяльності спеціальні техніки та технології роботи у відповідних матеріалах. ФК 7. Здатність використовувати сучасне програмне забезпечення для створення об'єктів дизайну. ФК 8. Здатність здійснювати колористичне вирішення майбутнього об'єкту дизайну. ФК 10. Здатність застосовувати знання прикладних наук у професійній діяльності. ФК 12. Здатність передавати суспільний і комерційний зміст графічних об'єктів засобами графічного дизайну.

програмних результатів навчання: ПРН 1. Застосовувати набуті знання і розуміння предметної області та сфери професійної діяльності у практичних ситуаціях. ПРН 3. Збирати та аналізувати інформацію для обґрунтування дизайнерського проєкту, застосовувати теорію і методику дизайну, фахову термінологію (за професійним спрямуванням), основи наукових досліджень. ПРН 4. Визначати мету, завдання та етапи проєктування. ПРН 7. Аналізувати, стилізувати, інтерпретувати та трансформувати об'єкти для розроблення художньо-проєктних рішень. ПРН 8. Оцінювати об'єкт проєктування, технологічні процеси в контексті проєктного завдання, формувати художньо-проєктну концепцію. ПРН 9. Створювати об'єкти дизайну засобами проєктно-графічного моделювання. ПРН 10. Визначати функціональну та естетичну специфіку формотворчих засобів дизайну в комунікативному просторі. ПРН 11. Розробляти композиційне рішення об'єктів дизайну у відповідних техніках і матеріалах. ПРН 12. Дотримуватися стандартів проєктування та технологій виготовлення об'єктів дизайну в професійній діяльності. ПРН 14. Використовувати у професійній діяльності прояви української ментальності, історичної пам'яті, національної самоідентифікації та творчого самовираження; застосовувати історичний творчий досвід, а також успішні українські та зарубіжні художні практики. ПРН 16. Враховувати властивості матеріалів та конструктивних побудов, застосовувати новітні технології у професійній діяльності. ПРН 17. Застосовувати сучасне загальне та спеціалізоване програмне забезпечення у професійній діяльності. ПРН 18. Відображати морфологічні, стилеві та кольоро-фактурні властивості об'єктів дизайну. ПРН 20. Розробляти суспільно важливі та комерційно привабливі рекламні і поліграфічні графічні об'єкти.

Мета дисципліни. Формування у здобувачів освіти системного розуміння технологічних, художньо-конструкторських і виробничих процесів створення поліграфічної продукції, а також набуття практичних умінь із проєктування, додрукарської підготовки, друку та післядрукарської обробки видань і пакувальної продукції.

Предмет вивчення: технології та процеси поліграфічного

Завдання дисципліни: Формування загальних та спеціальних компетентностей, що забезпечують здатність застосовувати знання предметної області у проєктуванні та підготовці поліграфічної продукції, обґрунтовано добирати матеріали й технології з урахуванням композиційних, технічних і виробничих вимог, відповідально забезпечувати якість дизайнерських рішень, дотримуватися стандартів поліграфічного виробництва та ефективно використовувати сучасне загальне і спеціалізоване програмне забезпечення в професійній діяльності.

Результати навчання. Студент, який успішно завершив вивчення дисципліни, повинен: *застосовувати* набуті знання і розуміння предметної області та сфери професійної діяльності при роботі з поліграфічною продукцією; *усвідомлювати* відповідальність за якість виконуваних робіт, забезпечувати виконання завдання на високому професійному рівні з врахуванням технологій виготовлення поліграфічної продукції; обирати матеріали для поліграфічної продукції з врахуванням композиційного рішення, призначення, технічних та технологічних вимог до дизайн-об'єкта; дотримуватися стандартів проєктування та технологій виготовлення об'єктів дизайну в професійній діяльності; враховувати властивості матеріалів та конструктивних побудов, застосовувати новітні технології при підготовці електронного макету поліграфічної продукції; застосовувати сучасне загальне та спеціалізоване програмне забезпечення при розробці електронного макету поліграфічної продукції.

4. Структура залікових кредитів дисципліни

Назва розділу (теми)	Кількість годин, відведених на:		
	Денна форма		
	лекції	лаб роботи	СРС
Процеси виробництва друкарської продукції	2	20	8
Додрукарська підготовка: підготовка електронного макету поліграфічної продукції	2		10
Процеси післядрукарської обробки поліграфічної продукції	2		8
Вибір паперу для друку	2	14	8
Основні принципи чорно-білого та кольорового друку	2		8
Переплетення багатосторінкових видань	2		10
Дефекти друкарської та післядрукарської обробки поліграфічної продукції	2		10
Технології друку та репродукції в книжковій ілюстрації	2		8
Разом за семестр:	16	34	70

5. Програма навчальної дисципліни

Перелік лекцій для студентів денної форми здобуття освіти

Номер лекції	Перелік тем лекцій, їх анотації	Кількість годин
1	Процеси виробництва друкарської продукції. / Історія виникнення і становлення поліграфії в Україні та світі. Основна термінологія. Класифікація поліграфічної продукції. Етапи друкарської підготовки в кінці XX ст. Сучасний розподіл праці в поліграфії. Організація виробничих процесів в поліграфічному виробництві. Друкарські процеси виготовлення поліграфічної продукції Літ.: [1, 2]	2
2	Додрукарська підготовка: підготовка електронного макету поліграфічної продукції / Послідовність роботи з створенням макету під ніж. Робота з шарами. Растрівання і переведення в криві. Підготовка макету до процесів післядрукарської обробки (лакування,	2

	тиснення конгреву). Літ.: [1, 2]	
3	Процеси післядрукарської обробки поліграфічної продукції / Фальцування, обрізка, склеювання і читання. Післядрукарські процеси Літ.: [1, 2]	2
4	Вибір паперу для друку. /Тип друку. Властивості паперу. Огляд шрифтів на папері 4 різних сортів. Друк, папір, читальність. Вибір паперу для друку зображень Літ.: [1, 2]	2
5	Основні принципи чорно-білого та кольорового друку / Колірні моделі. Про плашкові та тріадні кольори. Оверпринт. Трепінг. Підготовка зображень до друку Літ.: [2, 3]	2
6	Переплетення багатосторінкових видань / Брошурувально-палітурні технології (склеювання, фальцування, складання). Скріплення (переплетення) Літ.: [1, 2]	2
7	Дефекти друкарської та післядрукарської обробки поліграфічної продукції / Принципи формування якості поліграфічної продукції. Технологічні особливості при виконанні етапів накладання і фальцування. Методи усунення дефектів сповзання сторінок і накопичення Літ.: [1, 2]	2
8	Технології друку та репродукції в книжковій ілюстрації / Принт, друк та репродукція як мистецтво. Класичні технології друку ілюстрацій. Сучасні техніки та змішування методів Літ.: [4]	2
Разом:		16

5.2 Зміст лабораторних робіт

Перелік лабораторних робіт для студентів *денної* форми здобуття освіти

№ п/п	Тема лабораторної роботи	Кількість годин
1.	Дизайн та додрукарська підготовка візитки Літ.: [1, 2, 3, 6]	8
2	Дизайн і підготовка до друку листівки з елементами післядрукарської обробки Літ.: [1, 2, 3, 6]	4
3	Розробка макету коробки для пакування Літ.: [5, 11]	8
4	Розробка макету обкладинки книги Літ.: [5, 7-10]	8
5	Розробка суперобкладинки Літ.: [5]	6
Разом:		34

5.3 Зміст самостійної (у т.ч. індивідуальної) роботи

Самостійна робота студентів усіх форм здобуття освіти полягає у систематичному опрацюванні програмного матеріалу з відповідних джерел інформації, підготовці до лабораторних занять, тестування з теоретичного матеріалу тощо. На сторінці навчальної дисципліни у Модульному середовищі для навчання розміщені Робоча програма дисципліни та необхідні документи з її навчально-методичного забезпечення.

Зміст самостійної роботи студентів денної форми здобуття освіти

Номер тижня	Вид самостійної роботи	Кількість годин
1-2	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т*1, підготовка до лабораторної роботи №1 (ЛР1)	6
3-4	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т2, підготовка до виконання ЛР2 та підготовка до захисту ЛР1.	8
5-6	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т3, підготовка до виконання ЛР3 та до захисту ЛР2.	8
7-8	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т4, підготовка до виконання ЛР3.	8
9-10	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т5, підготовка до виконання ЛР4 та підготовка до захисту ЛР3. Підготовка до тестового контролю №1.	8
11-12	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т6, підготовка до виконання ЛР5 та підготовка до захисту ЛР4.	8
13-14	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т7, підготовка до виконання ЛР5.	8
15-16	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т8, підготовка до виконання ЛР5.	8
17	Підготовка до захисту ЛР5. Підготовка до тестового контролю №2.	8
Разом:		70

* Т- тема лекції

На самостійне опрацювання студентів виносяться визначені у методичних рекомендаціях до лабораторних занять та самостійної роботи питання з кожної теми.

6 Технології та методи навчання

Процес навчання з дисципліни ґрунтується на використанні традиційних та сучасних технологій, зокрема: лекції (пояснення з використанням методів проблемного навчання і візуалізації); лабораторні заняття (комп'ютерне моделювання, макетування), самостійна робота (доопрацювання лабораторних робіт, опрацювання теоретичного матеріалу лекцій).

Процес навчання з дисципліни ґрунтується на використанні традиційних та сучасних технологій та методів навчання. Зокрема, лекції проводяться словесними методами з використанням мультимедійних засобів, а лабораторні заняття проводяться з використанням комп'ютерних технологій, практикумів, майстер-класів і мають за мету – набуття студентами практичних навичок підготовки макетів поліграфічної продукції до друку з використанням сучасного спеціалізованого програмного забезпечення та з врахуванням виробничих вимог технологій виготовлення.

Дисципліна передбачає виготовлення в матеріалі (тобто друк в кольорі) виконаних робіт, зокрема візитівок, листівки, виготовлення макета палітурки з форзацами та суперобкладинки.

7 Методи контролю

Поточний контроль здійснюється під час лабораторних занять, а також у дні проведення контрольних заходів, встановлених робочою програмою і графіком освітнього процесу.

При цьому використовуються такі методи поточного контролю:

- усне опитування;
- тестовий контроль теоретичного матеріалу;
- оцінювання результатів виконання лабораторних завдань.

При виведенні підсумкової семестрової оцінки враховуються результати як поточного контролю, так і підсумкового контролю, який проводиться з усього матеріалу дисципліни методом тестування. Здобувач вищої освіти, який набрав з будь-якого виду навчальної роботи, суму балів нижчу за 60 відсотків від максимального балу, не допускається до семестрового контролю, поки не виконає обсяг роботи, передбачений Робочою програмою. Здобувач вищої освіти, який набрав позитивний середньозважений бал (60 відсотків і більше від максимального

балу) з усіх видів поточного контролю і **не склав іспит, вважається таким, який має академічну заборгованість**. Ліквідація академічної заборгованості із семестрового контролю здійснюється у період екзаменаційної сесії або за графіком, встановленим деканатом відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ».

8 Політика дисципліни

Політика навчальної дисципліни загалом визначається системою вимог до здобувача вищої освіти, що передбачені чинними положеннями Університету про організацію і навчально-методичне забезпечення освітнього процесу. Зокрема, відвідування занять з дисципліни є обов'язковим. За об'єктивних причин (підтверджених документально) теоретичне навчання за погодженням із лектором може відбуватись в індивідуальному режимі. Успішне опанування дисципліни і формування фахових компетентностей і програмних результатів навчання передбачає необхідність підготовки до лабораторних занять (вивчення теоретичного матеріалу з теми, виконувати лабораторні завдання).

Здобувачі вищої освіти зобов'язані дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт у встановлені терміни, передбачених робочою програмою навчальної дисципліни.

Засвоєння студентом теоретичного матеріалу з дисципліни оцінюється за результатами опитування під час лабораторних занять і тестування.

Здобувач вищої освіти, виконуючи самостійну роботу з дисципліни, має дотримуватися політики доброчесності (заборонені списування, підказки, плагіат, використання штучного інтелекту (без вірного цитування)). У разі порушення політики академічної доброчесності в будь-яких видах навчальної роботи здобувач вищої освіти отримує незадовільну оцінку і має повторно виконати завдання з відповідної теми (виду роботи), що передбачені робочою програмою. Будь-які форми порушення академічної доброчесності під час вивчення навчальної дисципліни не допускаються та не толеруються.

У межах вивчення навчальної дисципліни здобувачам вищої освіти передбачено визнання і зарахування результатів навчання, набутих шляхом неформальної освіти, що розміщені на доступних платформах, які сприяють формування компетентностей і поглибленню результатів навчання, визначених робочою програмою дисципліни, або забезпечують вивчення відповідної теми та/або виду робіт з програми навчальної дисципліни (детальніше у Положенні про порядок визнання та зарахування результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ).

9 Оцінювання результатів навчання студентів у семестрі

Оцінювання академічних досягнень здобувача вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ». При поточному оцінюванні виконаної здобувачем роботи з кожної структурної одиниці і отриманих ним результатів викладач виставляє йому певну кількість балів із призначених робочою програмою для цього виду роботи. При цьому кожна структурна одиниця (робота) може бути зарахована, якщо здобувач набрав не менше 60 відсотків (мінімальний рівень для позитивної оцінки) від максимально можливої суми балів, призначеної структурній одиниці.

Будь-які форми порушення академічної доброчесності не допускаються та не толеруються.

Отриманий здобувачем бал за зарахований вид навчальної роботи (структурну одиницю) після її оцінювання викладач виставляє в електронному журналі обліку успішності здобувачів вищої освіти. За умови виконання усіх видів навчальної роботи за результатами поточного контролю протягом вивчення навчальної дисципліни, встановлених її Робочою програмою, здобувач денної форми здобуття освіти з навчальної дисципліни, підсумковим контролем для якої є іспит, може набрати до 60 балів. Позитивну підсумкову оцінку здобувач може отримати, якщо за результатами поточного та підсумкового контролів набере від 60 до 100 балів. Семестрова підсумкова оцінка розраховується в автоматизованому режимі в інформаційній підсистемі «Електронний журнал» (ІС «Електронний університет») і відповідно до накопиченої суми балів визначається оцінка за інституційною шкалою та шкалою ЄКТС (див. таблицю

Співвідношення...), яка заноситься в екзаменаційну відомість, а також до Індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти.

Структурування дисципліни за видами навчальної роботи і оцінювання результатів навчання студентів *денної* форми здобуття освіти першому семестрі

Аудиторна робота								Контрольні заходи		Семестровий контроль	Разом
П'ятий семестр											
Лабораторні роботи								Тестовий контроль		Іспит	Сума балів
Електронні макети				Макети в матеріалі							
1	2	3	4	5	1	2	4	T1-4	T5-8		
Кількість балів за вид навчальної роботи (мінімум-максимум)											
3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	6-10	6-10	24-40	60-100
15-25					9-15			12-20		24-40	

Оцінювання на лабораторних заняттях

Оцінка, яка виставляється за лабораторне заняття, в залежності від виду завдання може складатися з таких елементів: усне опитування студентів на знання теоретичного матеріалу з теми; якість виконання електронного макета завдання, якість виготовлення макета в матеріалі.

При оцінюванні результатів навчання здобувачів вищої освіти на лабораторних заняттях викладач користується наведеними нижче критеріями:

Таблиця – Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти

Оцінка та рівень досягнення здобувачем запланованих ПРН та сформованих компетентностей	Узагальнений зміст критерія оцінювання
Відмінно (високий)	Здобувач вищої освіти глибоко і у повному обсязі опанував зміст навчального матеріалу, легко в ньому орієнтується і вміло використовує понятійний апарат; уміє пов'язувати теорію з практикою, вирішувати практичні завдання, впевнено висловлювати і обґрунтовувати свої судження. Відмінна оцінка передбачає логічний виклад відповіді мовою викладання (в усній або у письмовій формі), якісне виконання електронного макету з дотримання всіх технологічних та конструктивних вимог, якісне акуратне виготовлення макету в матеріалі, володіння спеціальними програмними продуктами. Здобувач не вагається при видозміні запитання, вміє робити детальні та узагальнюючі висновки, демонструє практичні навички з вирішення фахових завдань. Робота зразкова.
Добре (середній)	Здобувач вищої освіти виявив повне засвоєння навчального матеріалу, володіє понятійним апаратом, орієнтується у вивченому матеріалі; свідомо використовує теоретичні знання для вирішення практичних задач; виклад відповіді грамотний, але у виконаних завданнях можуть мати місце окремі неточності. Відповідь здобувача вищої освіти будується на основі самостійного мислення. Здобувач вищої освіти у відповіді допустив дві–три <i>несуттєві помилки</i> .
Задовільно (достатній)	Здобувач вищої освіти виявив знання основного програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання та практичної діяльності за професією, справляється з виконанням практичних завдань, передбачених програмою. Як правило, відповідь здобувача вищої освіти будується на рівні репродуктивного мислення, здобувач вищої освіти має слабкі знання структури навчальної дисципліни, допускає неточності і <i>суттєві</i>

	помилки у відповіді, вагається при відповіді на видозмінене запитання. Разом з тим, набув навичок, необхідних для виконання нескладних практичних завдань, які відповідають мінімальним критеріям оцінювання і володіє знаннями, що дозволяють йому під керівництвом викладача усунути неточності у відповіді.
Незадовільно (недостатній)	Здобувач вищої освіти виявив розрізнені, безсистемні знання, не вміє виділяти головне і другорядне, допускається помилок у визначенні понять, перекручує їх зміст, хаотично і невпевнено викладає матеріал, не може використовувати знання при вирішенні практичних завдань. Як правило, оцінка «незадовільно» виставляється здобувачеві вищої освіти, який не може продовжити навчання без додаткової роботи з вивчення навчальної дисципліни.

Оцінювання результатів тестового контролю

Кожен з двох тестів, передбачених робочою програмою, складається із 20 тестових завдань. Максимальна сума балів, яку може набрати студент за результатами тестування, складає 10.

Відповідно до таблиці структурування видів робіт за тематичний контроль здобувач залежно від кількості правильних відповідей може отримати від 6 до 10 балів:

Розподіл балів в залежності від наданих правильних відповідей на тестові завдання

Кількість правильних відповідей	0-11	12-13	14	15-16	17	18-20
Відсоток правильних відповідей	0-59	60-65	66-72	73-82	83-89	90-100
Кількість отриманих балів	0	6	7	8	9	10

На тестування відводиться 20 хвилин. Студент проходить тестування в Модульному середовищі для навчання на сторінці навчальної дисципліни. Тестування здобувачів вищої освіти у Модульному середовищі для навчання автоматично оцінюються за критеріями, наведеними у таблиці вище.

При отриманні негативної оцінки тест слід перездати до терміну наступного контролю.

Оцінювання результатів підсумкового семестрового контролю (іспит)

Освітня програма передбачає підсумковий семестровий контроль з дисципліни у формі іспиту, завданням якого є системне й об'єктивне оцінювання теоретичної підготовки здобувача з навчальної дисципліни.

Відповідно до таблиці структурування видів робіт за тематичний контроль здобувач залежно від кількості правильних відповідей може отримати від 24 до 40 балів.

Розподіл балів в залежності від наданих правильних відповідей на тестові завдання для здобувачів денної форми навчання

Кількість правильних відповідей	0-29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39
Кількість отриманих балів	-	24	25	26	26	27	28	29	30	30	31
Кількість правильних відповідей	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
Кількість отриманих балів	32	33	34	34	35	36	36	38	38	39	40

Семестровий іспит виставляється, якщо загальна сума балів, яку набрав студент з дисципліни за результатами поточного контролю, знаходиться в межах від 60 до 100 балів. При цьому за інституційною шкалою ставиться оцінка «відмінно/добре/задовільно», а за шкалою ЄКТС – буквене позначення оцінки, що відповідає набраній студентом сумі балів відповідно до таблиці Співвідношення.

Для кожного окремого виду завдань підсумкового семестрового контролю застосовуються критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти, наведені вище (**Таблиця – Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти**).

Таблиця – Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС

Оцінка ЄКТС	Рейтингова шкала балів	Інституційна шкала (Опис рівня досягнення здобувачем вищої освіти запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни)
A	90-100	<i>Відмінно/Excellent</i> – високий рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни, що свідчить про безумовну готовність здобувача до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
B	83-89	<i>Добре/Good</i> – середній (максимально достатній) рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни та готовності до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
C	73-82	
D	66-72	
E	60-65	<i>Задовільно/Satisfactory</i> – Наявні мінімально достатні для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом результати навчання з навчальної дисципліни
FX	40-59	<i>Незадовільно/Fail</i> – Низка запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни відсутня. Рівень набутих результатів навчання є недостатнім для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
F	0-39	<i>Незадовільно/Fail</i> – Результати навчання відсутні

Підсумкова семестрова оцінка за інституційною шкалою і шкалою ЄКТС визначається в автоматизованому режимі після внесення викладачем результатів оцінювання з усіх видів робіт до електронного журналу. Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС у наведеній нижче таблиці.

Семестровий іспит виставляється, якщо загальна сума балів, яку набрав студент з дисципліни за результатами поточного та підсумкового контролю, знаходиться у межах від 60 до 100 балів. При цьому за інституційною шкалою ставиться оцінка «відмінно/добре/задовільно», а за шкалою ЄКТС – буквене позначення оцінки, що відповідає набраній студентом сумі балів відповідно до таблиці Співвідношення.

10. Питання для самоконтролю результатів навчання

1. Що таке поліграфія та які основні етапи охоплює виробництво друкарської продукції?
2. Які ключові етапи становлення поліграфії у світі та в Україні?
3. Які основні терміни використовуються в поліграфічному виробництві?
4. Як класифікується поліграфічна продукція за призначенням і способом виготовлення?
5. Які етапи друкарської підготовки були характерні для кінця ХХ століття?
6. Як змінився розподіл праці в поліграфії з розвитком цифрових технологій?
7. Які принципи організації виробничих процесів у сучасній поліграфії?
8. Які основні друкарські процеси використовуються для виготовлення поліграфічної продукції?
9. У чому полягає додрукарська підготовка поліграфічної продукції?
10. Яка послідовність роботи зі створення електронного макету «під ніж»?
11. Яке значення має робота з шарами у поліграфічному макеті?
12. Що таке растровання і в яких випадках воно застосовується?
13. Чому необхідно переводити шрифти та об'єкти в криві?
14. Які вимоги висуваються до макетів, підготовлених для лакування та тиснення конгреву?
15. Що таке післядрукарська обробка і які процеси вона охоплює?
16. У чому полягає процес фальцювання та які його види існують?
17. Яке призначення обрізки у поліграфічному виробництві?

18. Які способи склеювання використовуються в поліграфії?
19. Що означає «читання» видання і чому воно є важливим етапом?
20. Які основні критерії вибору паперу для друку?
21. Як тип друку впливає на вибір паперу?
22. Які основні властивості паперу є визначальними для якості друку?
23. Як різні сорти паперу впливають на сприйняття шрифту?
24. Який взаємозв'язок між папером, друком і читальністю тексту?
25. Які особливості вибору паперу для друку зображень?
26. У чому полягають основні принципи чорно-білого друку?
27. Які кольорні моделі використовуються у поліграфії та в чому їхня різниця?
28. Що таке тріадні кольори та як вони формують повнокольорове зображення?
29. Що таке плашкові кольори і коли їх доцільно використовувати?
30. Що означає поняття «оверпринт» і для чого його застосовують?
31. Що таке трепінг і яку проблему він допомагає вирішити?
32. Які вимоги висуваються до підготовки зображень до друку?
33. Які існують основні способи переплетення багатосторінкових видань?
36. У чому полягають брошурувально-палітурні технології?
37. Як вибір способу скріплення впливає на конструкцію видання?
38. Які основні дефекти можуть виникати під час друкарської обробки?
39. Які дефекти характерні для післядрукарської обробки?
40. Що таке сповзання сторінок і з яких причин воно виникає?
41. Що означає ефект накопичення і як його можна усунути?
42. Які принципи формування якості поліграфічної продукції на всіх етапах виробництва?

11. Навчально-методичне забезпечення

Освітній процес з дисципліни «Поліграфія» забезпечений необхідними навчально-методичними матеріалами, що розміщені в Модульному середовищі для навчання MOODLE:

1. Курс «Поліграфія». <https://msn.khmnu.edu.ua/course/view.php?id=9951#section-1>
2. Методичні вказівки до лабораторних робіт для здобувачів вищої освіти денної форми навчання з дисципліни «Поліграфія». URL: <https://msn.khmnu.edu.ua/course/view.php?id=9951#section-1>

12. Матеріально-технічне забезпечення дисципліни

Інформаційна та комп'ютерна підтримка: ПК, планшет або ноутбук, проєктор.

Програмне забезпечення: Word, пакет програмних продуктів Adobe (Illustrator, Photoshop).

13. Рекомендована література:

Основна

1. Пушкар О. І. Технології поліграфічного виробництва [Електронний ресурс] : навчальний посібник / О. І. Пушкар, Є. М. Грабовський, М. М. Оленіч. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019. – 195 с.
2. Конспект лекцій з курсу „Вступ до спеціальності” для студентів напряму підготовки 6.051501 „Видавничо-поліграфічна справа” всіх форм навчання / Упоряд. Ткаченко В. П., Гур'єва Н.С. . Попов О.В. – Харків: ХНУРЕ. – 2011. – 135 с. Режим доступу: <https://studfile.net/preview/3021759/page/10/>
3. Посібник користувача Adobe Illustrator [Електронний ресурс] // Adobe – Режим доступу до ресурсу: <https://helpx.adobe.com/ua/illustrator/user-guide.html>
4. Солсбері М., Стайлз М. Дитячі книжки-картинки: Мистецтво візуальної оповіді. / Мартін Солсбері, Мораг Стайлз. – Київ : ArtHuss, 2023. — 208 с.
5. Макетування і верстка: Adobe InDesign CC [Електронний ресурс]: комп'ютерний практикум для студ. спеціальності 061 «Журналістика», спеціалізації «Видавнича справа та

редагування», «Реклама та зв'язки з громадськістю» / О. А. Головка ; КПІ ім. Ігоря Сікорського. — Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2020. — 97 с.

Додаткова

6. Десять prepress-рекомендацій, які кардинально змінять ваш підхід до дизайну URL: <https://dou.ua/forums/topic/50374/>
7. Макет обкладинки книги в InDesign | Amazon KDP Paperback URL: <https://www.youtube.com/watch?v=m2SYJPcI5II>
8. Калькулятор обкладинки/палітурки: https://kdp.amazon.com/en_US/cover-calculator
9. Палітурник. Заміна палітурки на тверду. TikTok. *Amateur BookbinderUA*. 11.03.2024. URL: https://www.tiktok.com/@bookbinding_ua/video/7345025515553639686.
10. Проста техніка створення розгортки упаковки в Illustrator. URL: <https://www.youtube.com/watch?v=1eXNABXtBTk>
11. Все про 3d макеви і шаблони dieline at ПАКДОРА : <https://www.pacdora.com/>

15 Інформаційні ресурси

1. Електронна бібліотека університету. [Електронний ресурс]. — Доступ до ресурсу: <http://library.khmnu.edu.ua/>.
2. Інституційний репозитарій ХНУ. [Електронний ресурс]. — Доступ до ресурсу: <http://elar.khmnu.edu.ua/jspui/?locale=uk>.
3. Модульне середовище для навчання. [Електронний ресурс]. — Доступ до ресурсу: <https://msn.khmnu.edu.ua/>.