

# ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Декан факультету технологій і дизайну

Підпис

Тетяна ІВАНІШЕНА

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

29 серпня 2025 р.

## РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### Основи UX/UI дизайну. Проктування інтерфейсів

Назва дисципліни

**Призначення Робочої програми**

**Рівень вищої освіти**

**Мова навчання**

**Обсяг дисципліни, кредитів ЄКТС**

**Статус дисципліни**

**Факультет**

**Кафедра**

Для освітніх програм різних спеціальностей

Другий магістерський

Українська

4

Вибіркова

Технологій і дизайну

Дизайну

| Форма здобуття освіти | Обсяг дисципліни |        | Кількість годин   |        |                    |                   |                     |     | Форма семестрового контролю    |       |
|-----------------------|------------------|--------|-------------------|--------|--------------------|-------------------|---------------------|-----|--------------------------------|-------|
|                       |                  |        | Аудиторні заняття |        |                    |                   |                     |     | Самостійна робота (в т.ч. ІРС) | Залік |
|                       | Кредити ЄКТС     | Години | Разом             | Лекції | Лабораторні роботи | Практичні заняття | Семінарські заняття |     |                                |       |
| Д                     | 4                | 120    | 34                | 16     |                    | 18                |                     | 86  | +                              |       |
| З                     | 4                | 120    | 10                | 4      |                    | 6                 |                     | 110 | +                              |       |

Робоча програма складена

Ельвіра БАЗИЛЮК  
Підпис(и) автора(ів)

канд.техн.наук, доцент Ельвіра БАЗИЛЮК  
Науковий ступінь, вчене звання, Ім'я, ПРІЗВИЩЕ автора(ів)

Схвалена на засіданні кафедри дизайну

Протокол від 29 серпня 2025 р. № 1

Зав. кафедри

Ельвіра БАЗИЛЮК  
Підпис

Ельвіра БАЗИЛЮК  
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Хмельницький 2025

### 3. Пояснювальна записка

Інтерфейс вебсайту – це сукупність усіх візуальних і функціональних елементів, з якими взаємодіє користувач під час перегляду сайту. Інтерфейс має бути інтуїтивно зрозумілим, привабливим і зручним, щоб користувач міг легко виконувати потрібні дії (знайти інформацію, купити товар, зареєструватися тощо). UX (User Experience) — досвід користувача – вивчає питання, наскільки зручно, швидко й ефективно користувач взаємодіє з вебсайтом або продуктом. Ціль UX-дизайну — зробити сайт максимально зручним та інтуїтивним для користувачів. UI (User Interface) — користувацький інтерфейс – вивчає питання візуального оформлення сайту. Ціль UI-дизайну — зробити сайт естетично привабливим, зрозумілим і стильним. Дисципліна «Основи UX/UI дизайну. Проектування інтерфейсів» формує знання, як забезпечити комфортну та приємну взаємодію користувачів із сайтом. Дисципліна вимагає знань інструментів програми Figma.

**Мета дисципліни.** Формування базових знань і навичок розробки дизайну зручних в користуванні та візуально привабливих інтерфейсів вебсайтів та/або вібзастосунків

**Завдання дисципліни.** Формування теоретичних знань та практичних навичок щодо забезпечення зручної та приємної взаємодії користувача з вебсайтами або вебзастосунками за рахунок врахування потреб користувача та особливостей сприйняття візуальної інформації.

**Предмет дослідження:** зручність та зрозумілість графічних інтерфейсів

**Результати навчання.** Студент, який успішно завершив вивчення дисципліни, повинен : знати елементи графічних інтерфейсів вебсайтів і вебзастосунків, вміти проводити UX-дослідження; враховувати основні принципи взаємодії користувачів з вебпродуктами при їх проектуванні; розуміти відмінності між UX і UI-дизайном; вміти розробляти зручний та інтуїтивний для користувачів вебзастосунок; вміти розробити і застосовувати дизайн-систему.

#### 3) Структура залікових кредитів дисципліни

| Назва розділу (теми)                      | Кількість годин, відведених на: |                |           |              |                |            |
|---|---------------------------------|----------------|-----------|--------------|----------------|------------|
|   | Денна форма                     |                |           | Заочна форма |                |            |
|   | лекції                          | практ. заняття | СРС       | лекції       | практ. заняття | СРС        |
| Тема 1. Загальні відомості про інтерфейси | 2                               | 2              | 5         | 2            | 6              | 60         |
| Тема 2. UX-дослідження                    | 2                               | 2              | 10        |              |                |            |
| Тема 3. Огляд процесу UX-проектування     | 2                               | 6              | 10        |              |                |            |
| Тема 4. Графічний інтерфейс               | 4                               |                | 20        |              |                |            |
| Тема 5. UI дизайн                         | 2                               | 8              | 15        | 2            | 50             |            |
| Тема 6. Дизайн-системи                    | 2                               |                | 10        |              |                |            |
| Тема 7. Вимоги до UX/UI фахівців          | 2                               |                | 16        |              |                |            |
| <b>Разом за семестр:</b>                  | <b>16</b>                       | <b>18</b>      | <b>86</b> | <b>4</b>     | <b>6</b>       | <b>110</b> |

#### 4) Програма навчальної дисципліни

##### 4.1 Зміст лекційного курсу

Таблиця 2 – Перелік лекцій для студентів денної форми здобуття освіти

| Номер теми | Перелік тем лекцій, їх анотації  | Кількість годин |
|------------|--|-----------------|
| 1          | Тема 1. <b>Загальні відомості про інтерфейси</b> / Види інтерфейсів. Огляд процесу створення інтерфейсу. | 2               |

|                       |   |           |
|-----------------------|---|-----------|
| 2                     | Тема 2. <b>UX-дослідження</b> / Розробники методології UX-досліджень. Етапи досліджень і класифікації методів досліджень. Огляд методів UX-дослідження<br>Літ.: [1, 2, 3]     | 2         |
| 3                     | Тема 3. <b>Огляд процесу UX-проектування</b> / Етапи проектування взаємодії. Огляд методів проектування взаємодії. Огляд редакторів для UX-проектування.<br>Літ.: [1, 4, 7-8] | 2         |
| 4                     | Тема 4. <b>Графічний інтерфейс</b> / Складові графічного інтерфейсу. Типографіка інтерфейсу. Компоненти інтерфейсів.<br>Літ.: [4]   | 2         |
| 5                     | Тема 4. <b>Графічний інтерфейс</b> / Сітки в інтерфейсах. Забезпечення зручності на вебсайтах та у вебзастосунках<br>Літ.: [4]  | 2         |
| 6                     | Тема 5. <b>UI дизайн</b> / Типографіка. Правило групування текстів та елементів. Кольори<br>Літ.: [5, 6]  | 2         |
| 7                     | Тема 6. <b>Дизайн-системи</b> / Дизайн-системи та їх складові. Приклади дизайн-систем. Дизайн-дослідження для визначення візуального стилю<br>Літ.: [9-11]                    | 2         |
| 8                     | Тема 7. <b>Вимоги до UX/UI фахівців</b> / Відмінності між UX та UI дизайном. Вимоги до UX-дизайнера. Вимоги до UI-дизайнера<br>Літ.: [12]                                     | 2         |
| <b>Разом семестр:</b> |   | <b>16</b> |

**Таблиця 2 – Перелік лекцій для студентів заочної форми здобуття освіти**

| Номер теми            | Перелік тем лекцій, їх анотації   | Кількість годин |
|-----------------------|---|-----------------|
| 1                     | <b>Графічний інтерфейс. UX-проектування</b> / Різновиди інтерфейсів. Складові графічного інтерфейсу. UX-дослідження. Огляд процесу UX-проектування. Графічний інтерфейс. Сітки в інтерфейсах<br>Літ.: [1-4, 7, 8] | 2               |
| 2                     | <b>Візуальне оформлення вебсайтів / UI дизайн.</b> Дизайн-системи. Дизайн-дослідження. UX/UI дизайн – відмінності та вимоги до спеціалістів.<br>Літ.: [9-12]  | 2               |
| <b>Разом семестр:</b> |   | <b>4</b>        |

#### 4.1 Зміст практичних робіт

##### Перелік практичних робіт для студентів денної форми здобуття освіти

| № п/п         | Тема практичної роботи   | Кількість годин |
|---------------|--|-----------------|
| 1             | Аналіз дизайну застосунку Літ.: [4]                            | 2               |
| 2             | Дослідження цільової аудиторії сайту методом персон Літ.: [13] | 2               |
| 3             | Створення схематичних екранів застосунку Літ.: [2, 4]          | 4               |
| 4             | Побудова сценарію взаємодії застосунку Літ.: [2, 4]            | 2               |
| 5             | Розробка візуального стилю мобільного застосунку Літ.: [9-11]  | 4               |
| 6             | Розробка інтерактивного прототипу                              | 4               |
| <b>Разом:</b> |  | <b>18</b>       |

### Перелік практичних робіт для студентів заочної форми здобуття освіти

| № п/п         | Тема практичної роботи                   | Кількість годин |
|---------------|--|-----------------|
| 1             | Розробка прототипу мобільного застосунку | 6               |
| <i>Разом:</i> |  | <b>6</b>        |

### 5.3 Зміст самостійної (у т. ч. індивідуальної) роботи

Самостійна робота студентів усіх форм здобуття освіти полягає у систематичному опрацюванні програмного матеріалу з відповідних джерел інформації, підготовці до виконання і здачі практичних робіт. Студенти *заочної* форми здобуття освіти виконують ще й контрольну роботу. Вимоги до її виконання та варіанти визначаються методичними рекомендаціями до виконання контрольних робіт, які кожний студент отримує на кафедрі у період настановної сесії.

### Зміст самостійної роботи студентів денної форми здобуття освіти

| Номер тижня   | Вид самостійної роботи  | Кіл-сть годин |
|---------------|---|---------------|
| 1-2           | Опрацювання лекційного матеріалу, підготовка до виконання практичної роботи (ПР*) 1   | 5             |
| 3-4           | Опрацювання лекційного матеріалу, підготовка до здачі ПР1 та до виконання ПР 2.   | 10            |
| 5-6           | Опрацювання лекційного матеріалу, підготовка до здачі ПР2 та до виконання ПР 3.   | 10            |
| 7-8           | Опрацювання лекційного матеріалу, доопрацювання ПР 3  | 10            |
| 9-10          | Опрацювання лекційного матеріалу, підготовка до здачі ПР3 та до виконання ПР 4.   | 10            |
| 11-12         | Опрацювання лекційного матеріалу, підготовка до здачі ПР4 та до виконання ПР 5. Підготовка до тестового контролю (ТК) №1 (Т** .1-4) | 15            |
| 13-14         | Опрацювання лекційного матеріалу, доопрацювання ПР 5.   | 10            |
| 15-16         | Опрацювання лекційного матеріалу, підготовка до здачі ПР5 та до виконання ПР 6.   | 8             |
| 17            | Підготовка до здачі ПР 6. Підготовка до ТК№2 (Т.5-7)  | 8             |
| <i>Разом:</i> |   | <b>86</b>     |

ПР\* – практична робота, Т\*\* - теми лекцій;

На самостійне опрацювання студентів виносяться визначені у методичних рекомендаціях до практичних занять та самостійної роботи питання з кожної теми. Керівництво самостійною роботою та контроль за виконанням індивідуального завдання здійснюється викладачем згідно з розкладом консультацій у позаурочний час.

Вимоги до виконання контрольної роботи (для студентів заочної форми здобуття освіти) викладені в Модульному середовищі для навчання на сторінці навчальної дисципліни.

### 6 Технології та методи навчання

Процес навчання з дисципліни ґрунтується на використанні традиційних та сучасних технологій, зокрема: лекції (з використанням методів проблемного навчання і візуалізації); практичні заняття (демонстрування, використання кейсів, майстер-класів), самостійна робота (індивідуальне домашнє завдання, опрацювання теоретичного матеріалу).

Процес навчання з дисципліни ґрунтується на використанні традиційних та сучасних технологій та методів навчання, зокрема: методи навчання за джерелом передачі і сприймання інформації (словесні (пояснення, дискусія, консультування), практичні (інструктування, розв'язування ситуаційних задач), наочні (демонстрування, ілюстрування, спостереження); за логікою передачі і сприймання навчальної інформації; за рівнем самостійності пізнавальної

діяльності (методи проблемного викладу, частково пошукові, дослідницькі); методи стимулювання і мотивації учіння, інтерактивні; метод аналізу конкретних ситуацій (case-study) з використанням технологій візуалізації, інформаційно-комунікаційних та технологій дистанційного навчання (сервіс для проведення онлайн конференцій Zoom, Модульне середовище для навчання тощо).

### **7) Методи контролю**

Поточний контроль здійснюється під час практичних занять, а також у дні проведення контрольних заходів, встановлених робочою програмою і графіком освітнього процесу.

При цьому використовуються такі методи поточного контролю:

- усне опитування;
- тестовий контроль теоретичного матеріалу;
- оцінювання результатів роботи на практичних заняттях;
- оцінювання результатів виконання контрольної роботи для здобувачів заочної форми навчання.

При виведенні підсумкової семестрової оцінки враховуються результати поточного контролю. Здобувач вищої освіти, який набрав 60 балів з усіх видів поточного контролю, але хоча б у одній роботі набрав менше 60% від максимального бала, вважається таким, який має академічну заборгованість. Ліквідація академічної заборгованості із семестрового контролю здійснюється у період екзаменаційної сесії або за графіком, встановленим деканатом відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ».

### **8 Політика дисципліни**

Політика навчальної дисципліни загалом визначається системою вимог до здобувача вищої освіти, що передбачені чинними положеннями Університету про організацію і навчально-методичне забезпечення освітнього процесу. Зокрема, проходження інструктажу з техніки безпеки; відвідування занять з дисципліни є обов'язковими. За об'єктивних причин (підтверджених документально) теоретичне навчання за погодженням із лектором може відбуватись в індивідуальному режимі. Успішне опанування дисципліни і формування фахових компетентностей і програмних результатів навчання передбачає необхідність підготовки до практичних занять (вивчення теоретичного матеріалу з теми, активно працювати на занятті).

Здобувачі вищої освіти зобов'язані дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт у встановлені терміни, передбачених робочою програмою навчальної дисципліни.

Засвоєння студентом теоретичного матеріалу з дисципліни оцінюється за результатами опитування під час практичних занять і тестування.

Здобувач вищої освіти, виконуючи самостійну роботу з дисципліни, має дотримуватися політики доброчесності (заборонені списування, підказки, плагіат). У разі порушення політики академічної доброчесності в будь-яких видах навчальної роботи здобувач вищої освіти отримує незадовільну оцінку і має повторно виконати завдання з відповідної теми (виду роботи), що передбачені робочою програмою. Будь-які форми порушення академічної доброчесності під час вивчення навчальної дисципліни не допускаються та не толеруються.

У межах вивчення навчальної дисципліни здобувачам вищої освіти передбачено визнання і зарахування результатів навчання, набутих шляхом неформальної освіти, що розміщені на доступних платформах (зокрема *Creative Practice; Genius.space* тощо), які сприяють формування компетентностей і поглибленню результатів навчання, визначених робочою програмою дисципліни, або забезпечують вивчення відповідної теми та/або виду робіт з програми навчальної дисципліни (детальніше у Положенні про порядок визнання та зарахування результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ).

Оцінювання академічних досягнень здобувача вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ». При поточному оцінюванні виконаної здобувачем роботи з кожної структурної одиниці і отриманих ним результатів викладач виставляє йому певну кількість балів із призначених

робочою програмою для цього виду роботи. При цьому кожна структурна одиниця (робота) може бути зарахована, якщо здобувач набрав не менше 60 відсотків (мінімальний рівень для позитивної оцінки) від максимально можливої суми балів, призначеної структурній одиниці.

Будь-які форми порушення академічної доброчесності не допускаються та не толеруються.

Отриманий здобувачем бал за зарахований вид навчальної роботи (структурну одиницю) після її оцінювання викладач виставляє в електронному журналі обліку успішності здобувачів вищої освіти. За умови виконання усіх видів навчальної роботи за результатами поточного контролю протягом вивчення навчальної дисципліни, встановлених її Робочою програмою, позитивну підсумкову оцінку здобувач може отримати, якщо за результатами поточного та підсумкового контролів набере від 60 до 100 балів.

#### **Структурування дисципліни за видами робіт і оцінювання результатів навчання студентів денної форми здобуття освіти у семестрі за ваговими коефіцієнтами**

| Аудиторна робота.  |      |      |      |      |      | Поточний контроль |       | Семестровий контроль |
|--|------|------|------|------|------|-------------------|-------|----------------------|
| Практичні роботи №:  |      |      |      |      |      | Тестовий контроль |       | Залік                |
| 1  | 2    | 3    | 4    | 5    | 6    | T1-5              | T6-7  |                      |
| Кількість балів за кожний вид навчальної роботи (мінімум-максимум) |      |      |      |      |      |                   |       |                      |
| 6-10   | 6-10 | 6-10 | 6-10 | 6-10 | 6-10 | 12-20             | 12-20 | За рейтингом         |
| <b>36-60</b>   |      |      |      |      |      | <b>24-40</b>      |       | <b>60-100</b>        |

#### **Структурування дисципліни за видами робіт і оцінювання результатів навчання студентів заочної форми здобуття освіти у семестрі за ваговими коефіцієнтами**

| Аудиторна робота   | Контрольні заходи | Самостійна робота | Семестровий контроль |
|--|-------------------|-------------------|----------------------|
| Практичні заняття №:   | Тестовий контроль | Контрольна робота | Залік                |
| 1  |                   |                   |                      |
| Кількість балів за кожний вид навчальної роботи (мінімум-максимум) |                   |                   |                      |
| 12-20  | 12-20             | 36-60             | За рейтингом         |
| <b>12-20</b>   | <b>12-20</b>      | <b>36-60</b>      | <b>60-100**</b>      |

#### **Оцінювання якості виконання контрольної роботи студентами заочної форми здобуття освіти**

Контрольна робота передбачає виконання чотирьох практичних завдань. Детальніше зміст завдань наведено в методичних рекомендаціях до виконання контрольної роботи. При оцінюванні контрольної роботи враховуються якість виконання кожного завдання, яке оцінюється максимально 15 балами, загальна максимальна сума балів становить 60.

#### **Таблиця – Розподіл балів між завданнями контрольної роботи здобувача вищої освіти**

| Види завдань         | Для кожного окремого виду завдань |   |                            |
|----------------------|-----------------------------------|---|----------------------------|
|                      | Мінімальний (достатній) бал       | Потенційні позитивні бали* (середній бал) | Максимальний (високий) бал |
| Практичне завдання 1 | 9                                 | 12  | 15                         |
| Практичне завдання 2 | 9                                 | 12  | 15                         |
| Практичне завдання 3 | 9                                 | 12  | 15                         |
| Практичне завдання 4 | 9                                 | 12  | 15                         |
| Всього балів         | 36                                |   | 60                         |

**Примітка.** \*Позитивний бал за контрольну роботу, відмінний від мінімального (36 балів) та максимального (60 балів), знаходиться в межах 37-59 балів та розраховується як сума балів за усі структурні елементи (завдання) контрольної роботи.

Кожне завдання контрольної роботи здобувача вищої освіти оцінюється з використанням нижченаведених у таблиці критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти

(щодо визначення достатнього, середнього та високого рівня досягнення здобувачем запланованих ПРН та сформованих компетентностей).

### Оцінювання на практичних заняттях

Оцінка, яка виставляється за практичне заняття, складається з таких елементів: усне опитування студентів на знання теоретичного матеріалу з теми; вільне володіння студентом спеціальною термінологією і уміння професійно обґрунтувати прийняті рішення при розв'язуванні задач; результати самостійних робіт.

При оцінюванні результатів навчання здобувачів вищої освіти на практичних заняттях викладач користується наведеними нижче критеріями:

| Оцінка за інституційною шкалою | Узагальнений критерій  |
|--------------------------------|--|
| Відмінно                       | Студент глибоко і у повному обсязі опанував зміст навчального матеріалу, легко в ньому орієнтується і вміло використовує понятійний апарат; уміє пов'язувати теорію з практикою, якісно вирішувати практичні завдання. Відмінна оцінка демонструє якісне оформлення роботи і володіння спеціальними інструментами. Студент орієнтується в теоретичних питаннях, не вагається при видозміні запитання, вміє робити детальні та узагальнюючі висновки. При відповіді допустив дві–три несуттєві <i>похибки</i> .   |
| Добре                          | Студент виявив повне засвоєння навчального матеріалу, володіє понятійним апаратом і фаховою термінологією, орієнтується у вивченому матеріалі; свідомо використовує теоретичні знання для вирішення практичних завдань; виклад відповіді грамотний, але у змісті і формі відповіді можуть мати місце окремі неточності, розроблені елементи інтерфейсу враховують принципи зручності, але композиційно недостатньо пропрацьовані. Відповідь студента будується на основі самостійного мислення. Студент у відповіді допустив дві–три <i>несуттєві помилки</i> .  |
| Задовільно                     | Студент виявив знання основного програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання та практичної діяльності за професією, справляється з виконанням практичних завдань, передбачених програмою. Як правило, відповідь студента будується на рівні репродуктивного мислення, студент має слабкі знання структури курсу, допускає неточності і <i>суттєві помилки</i> у відповіді, вагається при відповіді на видозмінене запитання. Розроблені елементи інтерфейсу (застосунку) стилістично недосконалі, мають зауваження щодо зручності використання, дизайн-система не сформована. Разом з тим, студент набув навичок, необхідних для виконання нескладних практичних завдань, які відповідають мінімальним критеріям оцінювання і володіє знаннями, що дозволяють йому під керівництвом викладача усунути неточності у відповіді. |
| Незадовільно                   | Студент виявив розрізнені, безсистемні знання, не вміє виділяти головне і другорядне, допускається помилок у визначенні понять, перекручує їх зміст, хаотично і невпевнено викладає матеріал, не може використовувати теоретичні знання при вирішенні практичних завдань. Як правило, оцінка "незадовільно" виставляється студенту, який не може продовжити навчання без додаткової роботи з вивчення дисципліни.  |

### Оцінювання тестових завдань

Поточний тестовий контроль для кожного студента складається з двадцяти тестових завдань. На тестування відводиться 20 хвилин. Максимальна сума балів, яку може набрати студент, складає 20 балів.

Студент має 2 спроби.

Відповідність набраних балів за тестове завдання оцінці, що виставляється здобувачеві:

|                                 |             |           |           |           |           |           |           |           |           |            |
|---------------------------------|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| Кількість правильних відповідей | 0-11        | 12        | 13        | 14        | 15        | 16        | 17        | 18        | 19        | 20         |
| Відсоток правильних відповідей  | <b>0-59</b> | <b>60</b> | <b>65</b> | <b>70</b> | <b>75</b> | <b>80</b> | <b>85</b> | <b>90</b> | <b>95</b> | <b>100</b> |
| Кількість отриманих балів       | 0           | 12        | 13        | 14        | 15        | 16        | 17        | 18        | 19        | 20         |

Підсумкова семестрова оцінка за інституційною шкалою і шкалою ЄКТС визначається в автоматизованому режимі після внесення викладачем оцінок з усіх видів робіт до електронного журналу. Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС наведені у таблиці.

**Таблиця – Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС**

| Оцінка ЄКТС | Рейтингова шкала балів | Інституційна шкала (Опис рівня досягнення здобувачем вищої освіти запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни) |   |
|-------------|------------------------|--|---|
|             |                        | Залік  |   |
| A           | 90-100                 | Зараховано   | Високий рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни, що свідчить про безумовну готовність здобувача до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом |
| B           | 83-89                  |  | Середній (максимально достатній) рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни та готовності до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом          |
| C           | 73-82                  |  |   |
| D           | 66-72                  |  |   |
| E           | 60-65                  |  | Наявні мінімально достатні для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом результати навчання з навчальної дисципліни   |
| FX          | 40-59                  | Незараховано   | Низка запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни відсутня. Рівень набутих результатів навчання є недостатнім для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом        |
| F           | 0-39                   |  | <b>Результати навчання відсутні</b>   |

#### 9. Питання для самоконтролю результатів навчання

1. Що таке інтерфейс?
2. Які бувають види інтерфейсів
3. Складові графічного інтерфейсу
4. Етапи створення інтерфейсів
5. Хто був розробниками методології UX дизайну?
6. Кількісні методи UX-досліджень
7. Якісні методи UX-досліджень
8. Польові методи досліджень
9. Метод інтерв'ю
10. Метод фокус-груп
11. Метод щоденника

12. Метод персон (персонажів)
13. Метод сортування карток
14. Метод автоматизованого збору статистики
15. Експертний огляд (UX-аудит, UX-рецензія)
16. Метод А/В тестування
17. Метод «5-секундний тест»
18. Метод «Аналіз зручності»
19. Опишіть етапи проектування взаємодії
20. Метод проектування взаємодії: блок-схеми
21. Метод проектування взаємодії: історії користувача
22. Метод проектування взаємодії: каркаси (Wireframes)
23. Метод проектування взаємодії: сценарії взаємодії (User Flow)
24. Що таке «маршрути користувача»
25. Графічні редактори для UX-проективання
26. Правила підбору шрифтів для інтерфейсу
27. Система розмірів шрифтів в інтерфейсах
28. Опишіть компоненти інтерфейсів
29. Які навігаційні елементи ви знаєте?
30. Будова модульних сіток
31. Види модульних сіток і їхнє призначення
32. Особливості модульних сіток для вебсайтів та вебзастосунків
33. Що таке UI-дизайн?
34. Принципи підбору шрифтів для сайтів
35. Правила групування текстів та елементів
36. Кольори на вебсайтах: палітри, функції, ієрархія
37. Архетипи кольорів
38. Алгоритм підбору кольорів
39. Що таке дизайн-система?
40. Які складові дизайн-системи?
41. Чим відрізняється дизайн-система від гайдлайну?
42. Опишіть дизайн систему Material Design
43. Опишіть дизайн-систему Apple Human Interface
44. Опишіть дизайн-систему Microsoft Fluent Design System
45. Опишіть дизайн-дослідження, які використовуються для визначення візуального стилю
46. Чим відрізняється UX-дизайн від UI-дизайну
47. Вимоги до UX-спеціалістів
48. Вимоги до UI-спеціалістів

## **12 Навчально-методичне забезпечення**

Освітній процес з дисципліни «Основи UX/UI дизайну. Проектування інтерфейсів» забезпечений необхідними навчально-методичними матеріалами, що розміщені в Модульному середовищі для навчання MOODLE:

1. Курс «Основи UX/UI дизайну. Проектування інтерфейсів». <https://msn.khmnu.edu.ua/course/view.php?id=9052>

2. Методичні вказівки до практичних занять для здобувачів вищої освіти денної форми навчання з дисципліни «Основи UX/UI дизайну. Проектування інтерфейсів». URL: <https://msn.khmnu.edu.ua/course/view.php?id=9052>

3. Методичні вказівки до практичних занять для здобувачів вищої освіти заочної форми навчання з дисципліни «Основи UX/UI дизайну. Проектування інтерфейсів». URL: <https://msn.khmnu.edu.ua/course/view.php?id=9052>

4. Методичні вказівки до виконання контрольної роботи для здобувачів вищої освіти заочної форми навчання з дисципліни «Основи UX/UI дизайну. Проектування інтерфейсів». URL: <https://msn.khmnu.edu.ua/course/view.php?id=9052>

### **13 Матеріально-технічне та програмне забезпечення дисципліни (за потреби)**

*Інформаційна та комп'ютерна підтримка:* ПК, планшет, проєктор.

*Програмне забезпечення:* програми Microsoft Office або аналогічні, доступ до мережі Інтернет, програма Figma

### **14. Рекомендована література**

#### **Основна:**

1. Martin B. Universal Methods of Design: 100 Ways to Research Complex Problems, Develop Innovative Ideas, and Design Effective Solutions / Bella Martin, Bruce Hanington. – Rockport Publishers, 2012. – 208p.
2. Петтон Дж., Ікономі П. Мапа історій користувача: Відкрий правдиву історію, створи саме той продукт / Джеф Петтон, Пітер Ікономі. – Київ: ArtHuss. – 2024. – 276 с.
3. Норман Д. Дизайн звичайних речей / Дональд Норман. – Харків: Вид-во : «Клуб Сімейного Дозвілля», 2023. – 268с.
4. Круг С. Не змушуйте мене думати. Розсудливий підхід до зручності в користуванні сайтами та мобільними застосунками / Стів Круг. – Київ: ArtHuss. – 2024 – 198с.
5. Lidwell W. Universal Principles of Design / W.Lidwell, K.Holden, J.Butier. – Rockport Publishers, 2010. – 272p.

#### **Додаткова**

6. Вайншенк С.М. 100 речей, які кожен дизайнер повинен знати про людей / Сьюзен М. Вайншенк. – пер. з англ. К. Опрощенко. – Київ: ArtHuss. – 2024. – 256 с.
7. NN/G. URL: <https://www.nngroup.com/>
8. Методи досліджень у дизайні, або Чому варто валідувати ідеї і не зупинятись лише на власному досвіді / DOU. – URL: <https://dou.ua/lenta/articles/design-research-methods/>
9. Fluent 2. Дизайн-система Microsoft. URL: <https://www.microsoft.com/design/fluent/>
10. Developer. Дизайн-система Apple. URL: <https://developer.apple.com/design/>
11. Material Design. Дизайн-система Google. URL: <https://material.io/>
12. Співбесіда з UI/UX Designer. 100 запитань для рівня Junior, Middle, Senior / DOU. – [https://dou.ua/lenta/articles/ui-ux-designer-interview-questions/?from=similar\\_posts](https://dou.ua/lenta/articles/ui-ux-designer-interview-questions/?from=similar_posts)
13. Базилюк Е.В. Метод персон в дизайн-проектуванні вебсайтів і мобільних застосунків // Актуальні проблеми сучасного дизайну // Матеріали VI Міжнародної науково-практичної конференції (25 квіт. 2024 р., КНУТД, Київ). – Київ: КНУТД, 2024. – С. 251

### **15. Інформаційні ресурси**

1. Модульне середовище для навчання. URL : <https://msn.khmnu.edu.ua/course/view.php?id=9052>
- 2 Електронна бібліотека університету. URL: [http://lib.khmnu.edu.ua/asp/php\\_f/plage\\_lib.php](http://lib.khmnu.edu.ua/asp/php_f/plage_lib.php)
- 3 Репозитарій ХНУ. URL : <https://library.khmnu.edu.ua/#>.